

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) / General Data Protection Regulation (GDPR)

Op 25 mei 2018 gaat deze nieuwe Europese Wetgeving definitief van kracht en staan er op het niet naleven ervan hoge boetes.

Easy Reservation Nederland is géén specialist op dit gebied.....er zijn een heleboel bedrijven die tegen forse vergoedingen allerlei trainingen, onderzoeken en specialisten aanbieden. Wij zijn uiteraard wel op de hoogte van alle ins en outs en geven u graag, voor zover nodig en met betrekking tot Easy Reservation Pro, tips.

NOTEER:

Weet welke gegevens je in huis hebt, waar deze gegevens staan, wie er toegang toe heeft en vanaf welke computer deze gegevens bereikt kunnen worden.

(voorbeeld: Easy Reservation klantgegevens, mailingbestanden, lidmaatschappen clubs.....)

Weet wie er van je personeel, leveranciers of partners (Bedrijfsleider, Easy Reservation Nederland, marketingbureaus.....) bij deze gegevens kunnen komen.

WEBSITE

Plaats op uw website een duidelijke melding dat bij een (telefonische of mondelinge) reservering de persoonsgegevens worden opgeslagen met als enig doel de reservering vast te leggen. Het registreren van de persoonsgegevens is namelijk noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.

Ditzelfde geldt voor een online reservering, waarbij de gegevens via een versleutelde verbinding (HTTPS) worden geregistreerd.

Meld dat de persoonsgegevens versleuteld zijn opgeslagen en, tenzij uitdrukkelijk door de gast toestemming is verleend, deze gegevens niet zullen worden gebruikt voor andere doeleinden of verstrekt zullen worden aan derden.

Geef aan dat, indien gewenst, de persoonsgegevens én eventueel de reserveringsgegevens, na de dag van reservering uit het systeem gewijzigd of verwijderd kunnen worden. Men dient hier wel een verzoek voor in te dienen. Opslag van de gegevens vindt, indien u hiervoor een abonnement heeft afgesloten, eveneens versleuteld op een externe server plaats.

Bij elke volgende promotieactie moet u dus terdege opletten wie zich heeft afgemeld! Voor het registreren van de afmeldingen bent u zelf verantwoordelijk.

PROMOTIE

Met elke emailactie dient u duidelijk aan te geven dat men zich kan uitschrijven voor uw nieuwsbrief.

TECHNISCH

Zorg er in Easy Reservation Pro voor (dus op uw computer, de receptie etc.) dat de vraag of de persoonsgegevens gebruikt mogen worden **VERPLICHT** is en beantwoord dient te worden.

Zorg op uw computersystemen voor afdoende technologieën op gebied van antivirus, firewall, anti-malware en backup. Heeft u een ICT-bedrijf dat voor u zorgt, dan zit u waarschijnlijk goed. Maar heeft u zelf het heft in handen dan bent u zelf verantwoordelijk!

Voor alle duidelijkheid: Easy Reservation Nederland is géén ICT-bedrijf maar kan wel ondersteunen.

Gebruikt u nog pc's waarop Windows XP draait? Vervang deze zo snel mogelijk!

Internetgebruik door personeel?? Probeer dit dringend te stoppen, dit is de allergrootste risicofactor!

Gaat dit allemaal boven uw pet? Vraag het plaatselijke ICT-bedrijf of gebruik één van de gecertificeerde ICT-partners waarmee wij graag samenwerken. Ook wij denken graag met u mee!

CONTROLE OP NALEVING:

Met de komst van de nieuwe wet bent u verplicht dit allemaal goed te documenteren. Met het documenteren geeft u bij controle aan goed op de hoogte te zijn en pogingen te doen aan de wet te voldoen. Een eventuele boete zal in dit geval misschien niet of minder snel verstrekt worden.

-
1. Waar staan die gegevens?
 2. Wie kan er bij die gegevens?
 3. Website: een voorbeeldtekst
 4. Adresgegevens.....zijn die nog wel nodig?
 5. Hoe verwijder of wijzig ik klantgegevens?
 6. Hoe wijzig ik de keuze wel of niet mailing?
 7. Instellen verplicht aangeven nieuwsbrief?

Waar staan die gegevens?

Dat is voor elke klant verschillend. Heeft u één pc? Welke versie database gebruikt u? Draait uw database in de cloud?

Wie kan er bij die gegevens?

Maakt u zelf de mailings, doet uw bedrijfsleider dat of iemand van Marketing & Sales. Beperk in EasyReservationPro zoveel mogelijk de rechten van onbevoegden onder [programma-instellingen][gebruikers].

Voorbeeldtekst website:

Geachte gast,

Bij een telefonische of mondelinge reservering worden uw persoonsgegevens opgeslagen met als enig doel uw reservering vast te leggen. Het registreren van uw persoonsgegevens is namelijk noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst. Ditzelfde geldt voor een online reservering, waarbij de gegevens via een versleutelde verbinding (HTTPS) worden geregistreerd.

Uw persoonsgegevens worden versleuteld opgeslagen en zullen niet worden gebruikt voor andere doeleinden (tenzij u ons hiervoor toestemming heeft gegeven), noch zullen zij verstrekt worden aan derden.

U heeft het recht uw persoonsgegevens én eventueel de reserveringsgegevens, na de dag van reservering uit het systeem te laten wijzigen of verwijderen. U dient hier wel een verzoek voor in te dienen via ons algemene emailadres.

Adresgegevens:

U kunt in EasyReservationPro én in de online module aangeven of u ook de **adresgegevens** van een klant wil noteren en/of bewaren. In het huidige digitale tijdperk is het feitelijke woonadres minder belangrijk geworden, maar levert het met deze nieuwe wet wel meer mutaties op. De keuze is aan u!

Verwijderen of wijziging klantgegevens

Via **[Tools] – [klanten] – [beheer]** kun je hier de klantgegevens wijzigen of zelfs wissen.

LET OP: heeft de betreffende klant nog reserveringen voor de toekomst staan, dan bestaat de reservering nog wel, maar eventueel gewisse klantgegevens niet meer!

The screenshot shows the 'Klanten: Beheer' application window. The 'Zoek criteria' section has 'Naam' set to 'easy'. The search results table shows one entry:

Naam	Postcode	Te1.	Klantnr.
Easy Reservation	1352AB	0852732320	1.1

The bottom section shows the details for 'Klantnr. 1.1':

Postcode: 1352AB | Huisnr: 23 | Telefoon: 0852732320 | Zakelijk:
Bedrijfsnaam: Easy Reservation Nederland | Afd: | Plaats: Almere | Land: | E-Mail: nick.kromhout@easyreserv | GSM: 0653317616 | Fax: 0
Opm: | Wilt u onze nieuwsbrief ontvangen? ? Nee Ja

Buttons: Nieuw, Verwijder, Bijlagen (2), Exit

Wijziging keuze mailing ja of nee

Ook via **[Tools] – [klanten] – [beheer]** kun je hier de gegevens omtrent aanbiedingen.

This screenshot is identical to the one above, but with a red circle drawn around the mailing preference options: 'Wilt u onze nieuwsbrief ontvangen? ? Nee Ja'. The 'Verwijder' button is also highlighted with a red circle.

Instellen verplichte keuze ontvangst nieuwsbrief

Deze instelling wordt toegepast op de hele database en hoeft dus niet per workstation of pc te worden aangepast.

LET OP: na aanpassing van deze instelling wordt Easy Reservation Pro op alle pc's/workstations opnieuw gestart. Let dus op wanneer u dit doet !

Ga naar **[instellingen][programma instellingen][tab 6 algemene instellingen]**

Pas op de geel gemarkeerde regel de [nee] aan in [ja]

Algemeen 1	Algemeen 2	Financieel
Optie datum	10	na invoerdag
Bevestiging datum	14	na invoerdag
Contact opneem datum	2	na invoerdag
Pre aanvang	0:30	(tijd voor aanvang)
Bumper / Schoenhuur	3	(per bowlingbaan)
Maximum aantal bumpers	12	
Attentie info	0	(# dagen ervoor)
Internet max eenheden	16	
Internet max uren	4	
Internet res.kosten	0	
Internet res. kleurnr	0	0=originele kleur behouden
Internet optie verloopt na	15	Minuten
Automatische kassanummering	Nee	
Betalingstermijn verloopt na	0	dagen
Use groupselection	Ja	
Aut. in printlijst	0	(vanaf bedrag)
Aut. bevestigen	0	(vanaf bedrag)
Participanten info behoort bij	NAW gegevens	
Diversen 1 info behoort bij	Reservering	
Diversen 2 info behoort bij	NAW gegevens	
Verplichte invoer: Reclame gewenst	Nee	
Tab "aflevergegevens" zichtbaar	Nee	
Standaard actie IP adres	Ja	localmost
Tab "Financieel" zichtbaar	Ja	
Uitprinten brief via tekstverwerker	Nee	
Agenda bijlage meesturen met bevestigings Email?	Nee	

Het programma herstart nu en vanaf dit moment is opgave van de keuze verplicht. Sommige bedrijven misbruiken deze regel voor een andere functie. U bent zelf verantwoordelijk hiervoor. De standaardversie van Easy Reservation Pro heeft de juiste verplichte instellingen.

Al deze aanpassingen vallen niet onder de regels van de standaard gratis helpdesk. Zo voorzien wij u graag van allerlei data waar u zelf moeite mee heeft om te achterhalen. Wij kunnen ook hele adresbestanden in één keer uitschakelen voor het gebruik in mailings (andersom is niet toegestaan), waarna u met een frisse start verder kunt.

Wanneer u ons verzoekt dit voor u uit voeren, dan geschiedt dit op nacalculatie. Het is vaak maar een uurtje werk, maar op het totaal aantal van onze klanten zijn dat een heleboel uurtjes..... Uw verzoek ontvangen wij graag per mail, hoe gezellig een telefoontje ook is of kan zijn..... u ontvangt dan van ons een eenvoudige opdrachtbevestiging waarna we aan de slag gaan.